

Profilo funzionale del referente d'istituto per la valutazione

a cura di AnnaMaria Gilberti

AMBITO (relativamente alle problematiche della valutazione della scuola)	FUNZIONI
RELAZIONI	Mantenere i rapporti con i soggetti coinvolti nelle diverse azioni valutative.
ESPERIENZA TECNICA	Supportare con competenza tecnica l'attività del nucleo di valutazione interna.
ORGANIZZAZIONE	Coordinare il gruppo designato con il compito di garantire l'operatività delle azioni valutative progettate dall'istituto.
COMUNICAZIONE	Gestire comunicazioni aggiornate con i vari componenti.
DOCUMENTAZIONE	Individuare le caratteristiche d'uso di un sistema di archivio funzionale per la tenuta e consultazione delle fonti ai fini, ad esempio, dei monitoraggi interni o risposte a quelli esterni. Relazionarsi costantemente con il documentalista d'istituto per tenere aggiornato il piano delle informazioni utili in ambito valutativo per i vari soggetti istituzionali.
FORMAZIONE	Prefigurare la mappa delle esigenze di formazione dei docenti e, anche, del personale ATA per creare un clima favorevole (base per la diffusione della cultura della valutazione).